

The logo for Grunert Systementwicklung features the company name in a gold, serif font, centered within a blue gradient rectangular background that transitions from a lighter blue at the top to a darker blue at the bottom.

Grunert Systementwicklung

Grunert Systementwicklung

Max-Josef-Straße 19

83109 Großkarolinenfeld

# **Handbuch Bewerbungsfabrik Textbausteinverwaltung**

The logo for Bewerbungsfabrik consists of the word 'Bewerbungsfabrik' in a bold, black, sans-serif font, centered on a grey gradient rectangular background that transitions from a lighter grey at the top to a darker grey at the bottom.

**Bewerbungsfabrik**

Programm zur Erfassung von Firmen und Bewerbungen, zum Dokument - Versand an Firmen und Erstellen von Nachweisen für das Jobcenter.

## **Allgemein.**

Bei dem vorliegenden Programm handelt es sich um eine Windowsapplikation zur Erfassung von Firmen und den Firmen zugeordneten Bewerbungen, welche aus dem Programm heraus per Email an versendet werden können. Diese Software speichert Ihre Daten und erstellt Ihnen auf Wunsch eine Bewerbungsliste für das Jobcenter als Nachweis und für den Bewerbungskostenantrag.

Das Entwicklerteam hat großen Wert darauf gelegt, die Besonderheiten bei der Erstellung und Dokumentation der Bewerbungen in die Entwicklung einfließen zu lassen.

Da es sich um ein sehr komplexes Programm handelt, ist es wichtig sich einen Überblick über den logischen Aufbau der Strukturen zu verschaffen und sich mit diesen vertraut zu machen.

# Inhaltsverzeichnis

## Allgemein

### Inhaltsverzeichnis

#### **1 Start der Textbausteinverwaltung**

1.1 Aufrufen der Textbausteinverwaltung.

#### **2 Inbetriebnahme**

2.1 Textbaustein erstellen.

2.2 Textbausteinelemente erstellen und speichern

2.3 Textbaustein speichern.

#### **3 Verwaltung**

3.1 Textbaustein ändern.

3.2 Textbaustein löschen.

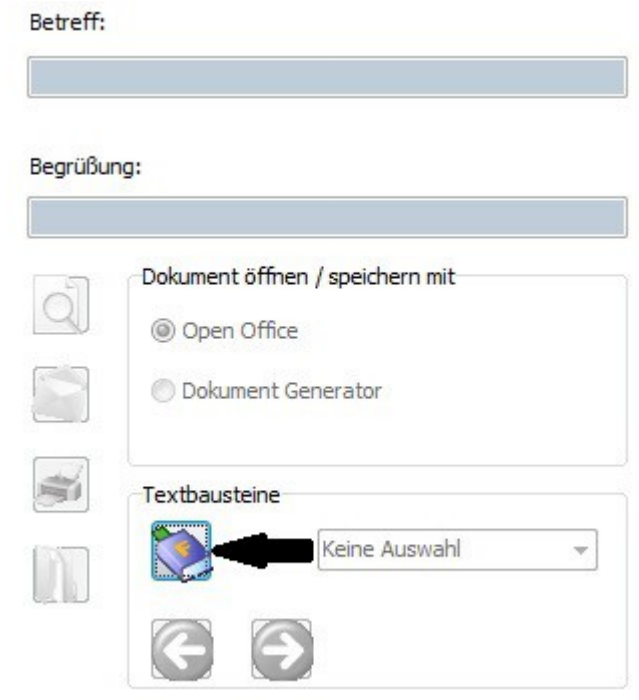
#### **4 Verwendung der Textbausteine**

4.1 Textbaustein auswählen.

### **1. Start der Textbausteinverwaltung**

Für den Anfang empfiehlt es sich, gleich nach dem Anlegen der eigenen Stammdaten, die Textbausteine zu erstellen. Damit diese gleich bei der ersten Bewerbung zur Verfügung stehen und man sich nicht mehr große Gedanken um die Formulierung der Bewerbung machen muß.

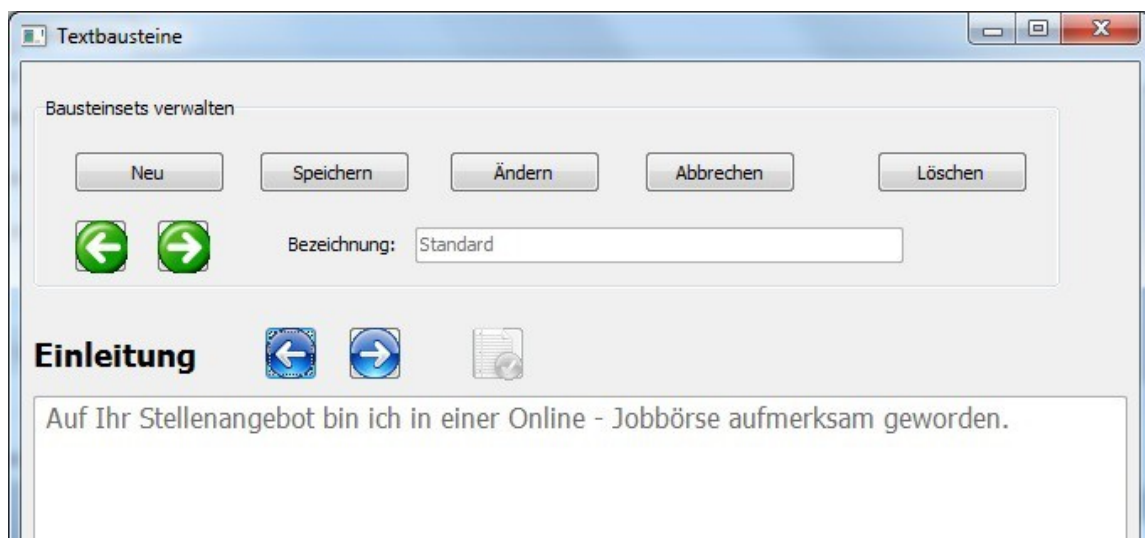
#### 1.1 Aufrufen der Textbausteinverwaltung



Um zur Textbausteinverwaltung zu gelangen, wird die neue Schaltfläche im Register für Bewerbung angeklickt, links im Bild mit einem Pfeil markiert.

## 2. Inbetriebnahme

Nach dem Aufruf der Textbausteinverwaltung aus dem Register Bewerbung heraus, sollte folgendes Fenster erscheinen, hier bereits mit einen zuvor angelegten Textbaustein. Beim Start erscheint immer der erste angelegte Textbaustein.

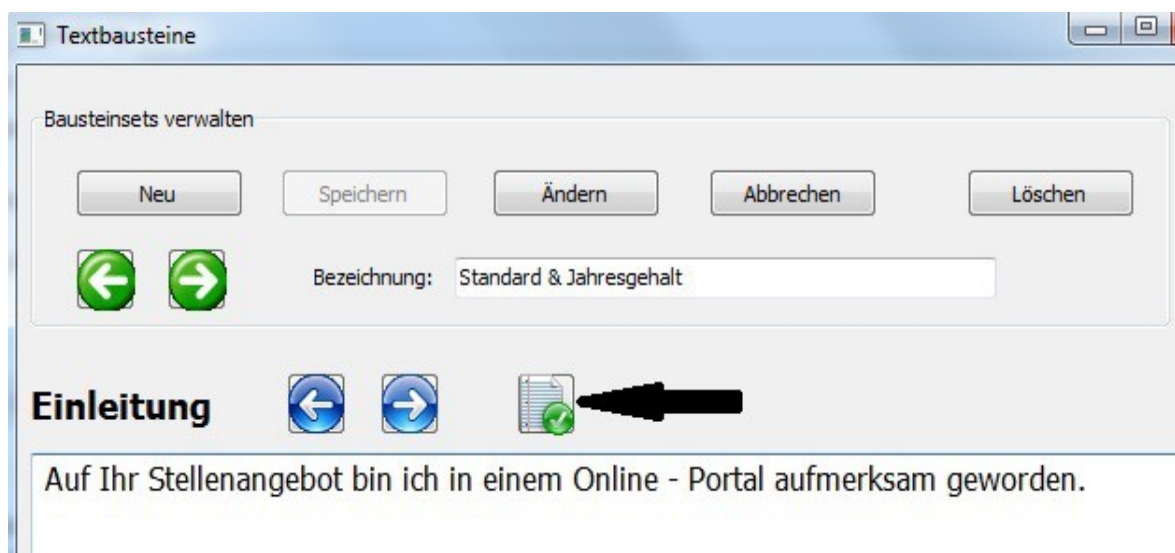


## 2.1 Textbaustein erstellen

Um einen neuen Textbaustein zu erstellen, klickt man auf die Schaltfläche „Neu“. Dann kommt als erstes eine Bezeichnung für den neuen Textbaustein in das Feld Bezeichnung, unter diesen Namen kann der Textbaustein dann im Register „Bewerbung“ jederzeit aufgerufen werden.

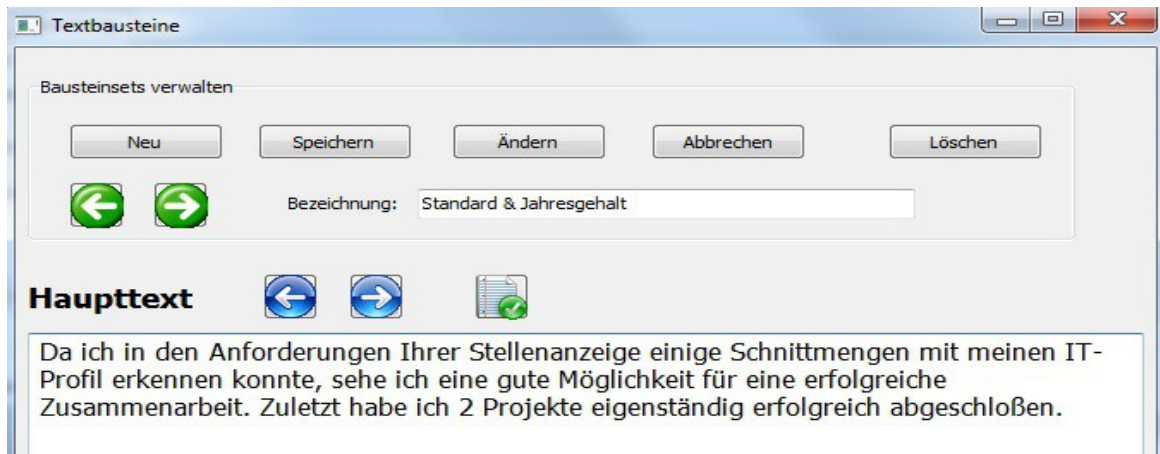
## 2.2 Textbausteinelement erstellen und speichern

Als nächstes kommt dann das Textbausteinelement „Einleitung“. Hier in diesem Fall wo man auf das Stellenangebot aufmerksam geworden ist. Wenn der Einleitungstext steht, kann dieser schonmal mit folgender Schaltfläche gesichert werden. In diesem Beispiel ergänzen wir den

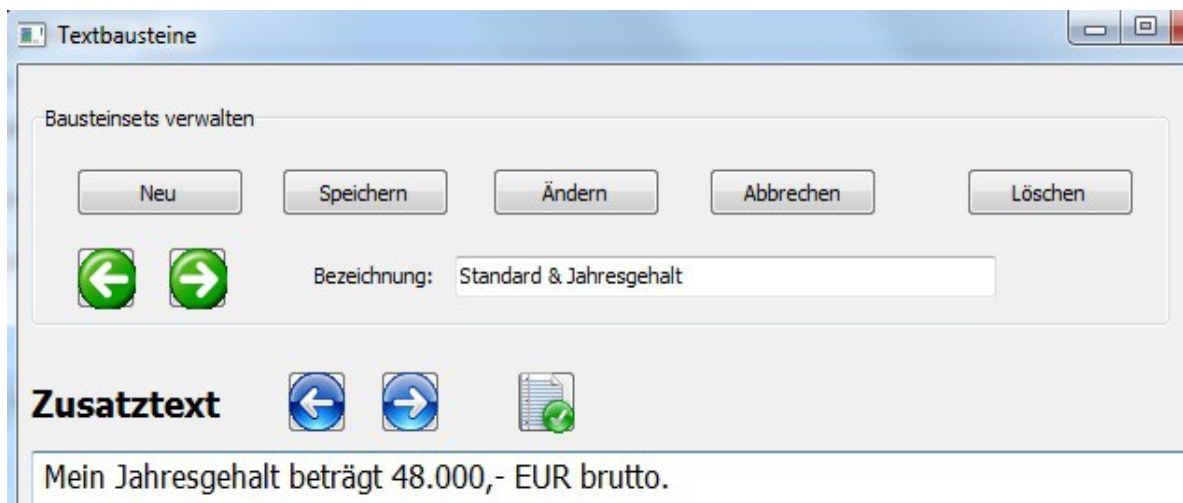


Standardtext um die Gehaltsvorstellung, welche ja häufig schon bereits bei den Bewerbungen gefragt wird.

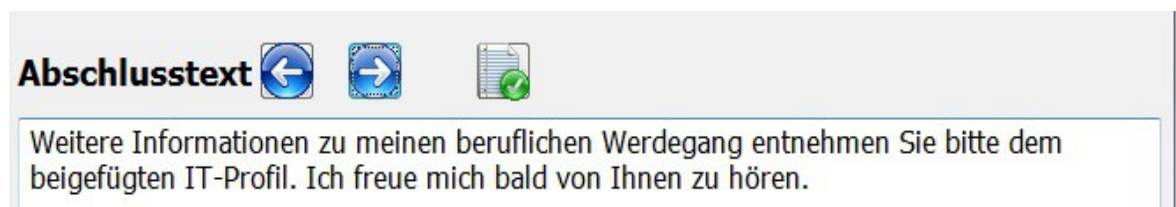
Mit den blauen Pfeiltasten navigieren wir innerhalb der Textbausteinelemente. Für das nächste Element klicken wir auf den blauen Pfeil nach rechts und gelangen zum Haupttext.



Beim Haupttext verfahren wir wieder so wie zuvor bei der Einleitung.



Als nächstes noch der Zusatztext, wo wir auch das Jahresgehalt erwähnen. Wir wollen ja die Neugier der Personalabteilung befriedigen.



Zu guter Letzt noch der Abschluß als letztes Element.

### 2.3 Textbaustein speichern

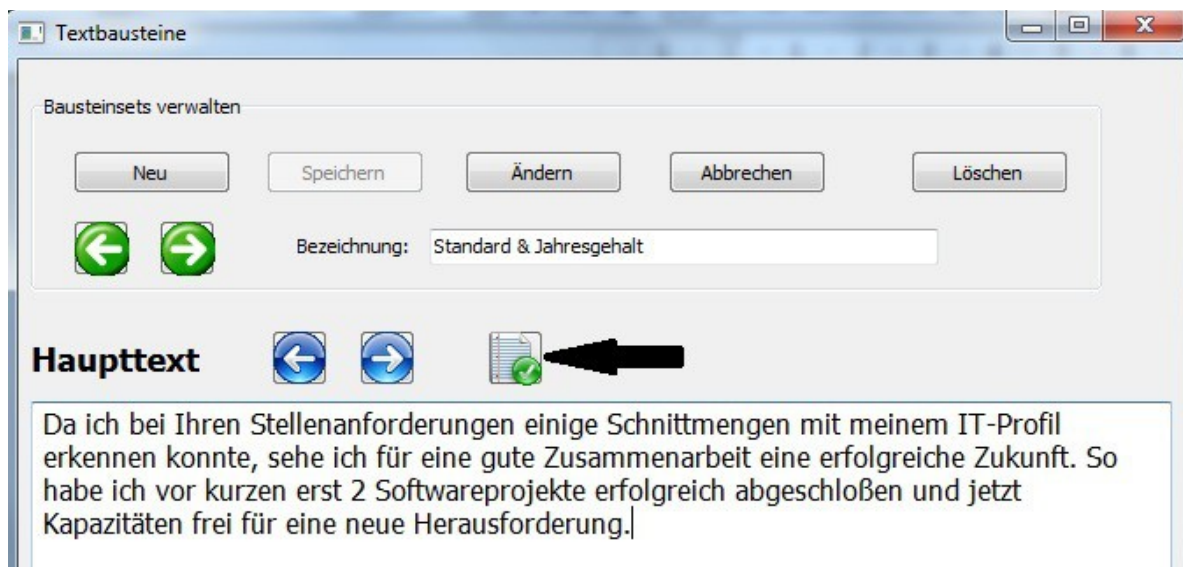
Gespeichert werden dann alle Textbausteinelemente zusammengefaßt unter dem Bezeichner mit der Schaltfläche „Speichern“. Unter diesen Bezeichner kann dann der Textbaustein später im Register „Bewerbung“ aufgerufen werden. In diesem Fall ist der Bezeichner bzw. Name „Standard & Jahresgehalt“.

## 3. Verwaltung

Die bereits bestehenden / gespeicherten Textbausteine können im nachhinein geändert und gelöscht werden.

### 3.1 Textbaustein ändern

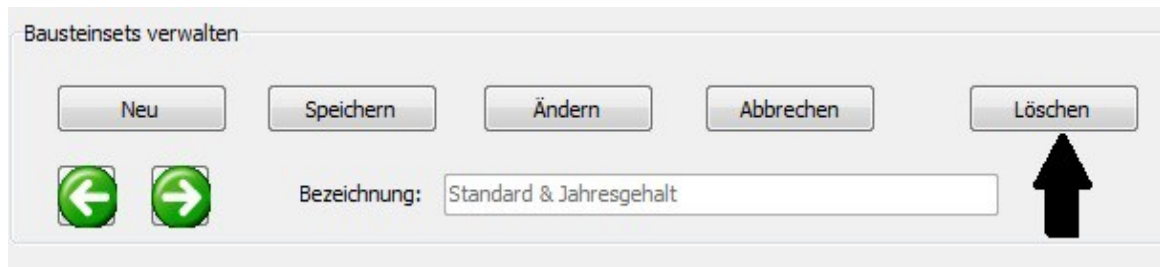
Um einen Textbaustein zu ändern, kann dieser zunächst über die Navigationsschaltflächen, welche als grüne Pfeiltasten nach links und nach rechts dargestellt werden, ausgewählt werden. Nach dem der betreffende Textbaustein im Fenster erscheint, klicken wir auf die Schaltfläche „Ändern“. In den Textbausteinelementen navigieren wir mit den blauen Pfeiltasten und bestätigen die Änderung mit einem Klick auf folgende Schaltfläche.



In diesem Fall wurde der Haupttext nochmal geändert, damit es evtl. „besser“ klingt für die jeweilige Firma.

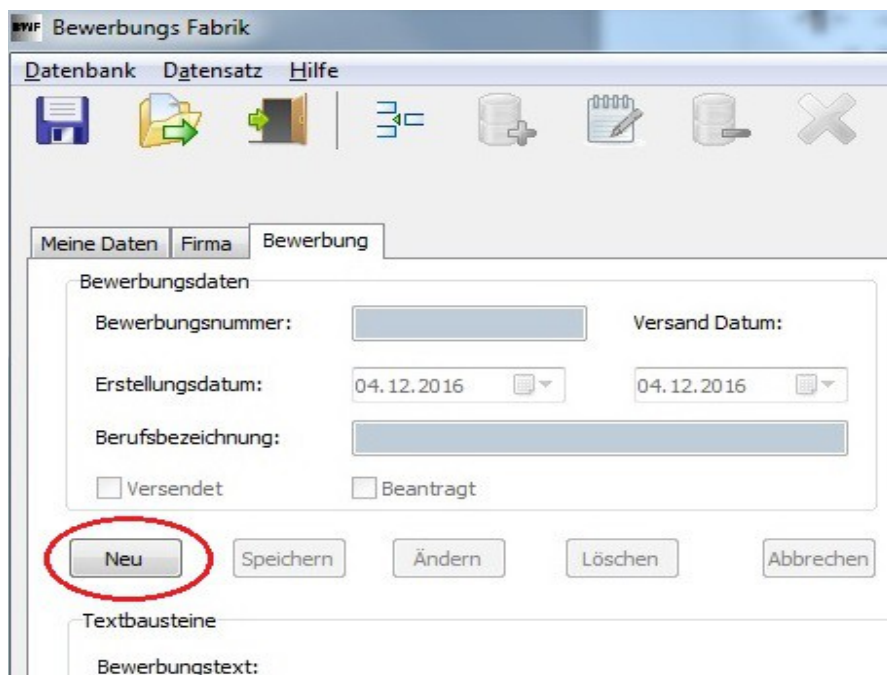
### 3.2 Textbaustein löschen

Um einen Textbaustein zu löschen, muß dieser zunächst ausgewählt werden. Beim Start der Textbausteinverwaltung mit dem erscheinen des Fensters, ist zunächst der erste gespeicherte Textbaustein geladen bzw. ausgewählt. Die Auswahl eines Textbausteins erfolgt über die grünen Pfeiltasten, welche der Navigation dienen. Ist der betreffende Textbaustein in der Maske, kann dieser mit der Schaltfläche „Löschen“ aus der Textbausteinverwaltung gelöscht werden.



## 4. Verwendung der Textbausteine

Um einen Textbaustein zu verwenden, legen wir erstmal eine neue Bewerbung an, indem wir im Register Bewerbung auf die Schaltfläche „Neu“ klicken, unten im Bild mit einem roten Kreis markiert.







Jetzt kann ein Textbaustein aus der Liste ausgewählt werden, wie links im Bild gezeigt.



Nach einem Klick auf die Schaltfläche der Combobox erscheint die Liste mit den verfügbaren Textbausteinen.

Anschließend wird der Textbaustein in das Eingabefeld für den Bewerbungstext automatisch vom System übertragen.

